



五邑工商總會學校

2024-2025 年度 9 月份綜合通告

編號：002/24-25

敬啟者：

因學年開始之初有較多資料需知會 貴家長，為方便統一處理，特擬此綜合通告，通告臚列事項如下：

一.	家長注意事項
二.	開放校園政策
三.	學校政策
四.	書簿及車船津貼申請
五.	學生健康服務和學童牙科保健服務申請
六.	收集綜合社會保障援助（綜援）計劃受助證明
七.	學生放學安排
八.	學生手冊事宜
九.	購買學生用品
十.	購買詞典
十一.	有關攝影公司拍攝學生個人彩色證件相片及學校拍攝班照事宜
十二.	準備學生視藝袋所需用品
十三.	電子家課冊
十四.	學生活動相片花絮
十五.	校內外獲獎事宜
十六.	重讀安排
十七.	境外遊事宜
十八.	減輕學童書包重量
十九.	有關攜帶雨具及盛載雨具的膠袋
二十.	乘搭公共交通工具注意事項
二十一.	家長意見箱
二十二.	eClass Parent App 家長工作坊事宜

[一] 家長注意事項

1.	2024 年 9 月 2 至 6 日(星期一至五)為適應周首五天上課時間為上午 8:00 至中午 12:00，請家長於 12:00 到校接領學生。				
2.	由 9 月 9 日(一)開始，學生按全日制時間表上課，詳情如下： <table border="1"><tr><td>學生回校時間：</td><td>上午 7:40 - 8:00</td></tr><tr><td>學生放學時間：</td><td>下午 3:30</td></tr></table> 由 2024 年 9 月 9 日起，學生須於上午 8:00 前回校，否則作遲到論。而放學時間為下午 3:30，敬請家長依時接領子女。至於本年度各班時間表，請參閱手冊第 42 頁。	學生回校時間：	上午 7:40 - 8:00	學生放學時間：	下午 3:30
學生回校時間：	上午 7:40 - 8:00				
學生放學時間：	下午 3:30				
3.	根據教育局指引，學生每天上學前必須量度體溫，學生可將體溫結果填寫於學生手冊內，讓班主任檢查。				
4.	學生手冊上須貼上學生穿著校服的相片，學生相片需為近照。家長可以透過「家長通訊」和「學校通訊」跟教師傳遞訊息。				
5.	學生須每天攜帶智能學生證以作拍卡點名、圖書館借閱圖書、使用 STEAM 創科教室及英語室等用途。如活動於周六舉行，學生亦須帶智能學生證拍卡。				
6.	學生必須穿著整齊及清潔的校服回校，如有體育課才可穿著體育服。				
7.	請家長提醒及幫助子女每天按時間表執拾書包，攜帶當天上課的課本、練習簿和文具回校。本年度五、六年級數學、常識及音樂科將會利用電子課本進行學習，約每星期兩至三天。請家長留意老師提示的電子學習時間表，著學生帶備平板電腦上課。使用平板電腦的日子，學生毋須帶數學、常識課本回校，以減輕書包的重量。				

8.	本校設有可供飲用的水機，學生可自行攜帶水壺回校，請在水壺上寫上學生姓名及班別。
9.	如因特別事情，學生未能按規定時間上學或放學，家長須以書面或電話通知校方，校務處職員接聽電話時間為星期一至五上午 7:30 至下午 5:30，星期六上午 8:30 至下午 12:30。
10.	學生如遇身體不適或意外受傷，校方會通知家長。請家長在學生手冊第 1 頁內填上緊急事故聯絡人及電話，以便校方能即時與家長聯絡。倘若未能與家長聯絡，校方將評估學生的情況，如屬緊急，會先將學生送往醫院治理，費用由家長支付。
11.	上課時間內如家長有事到訪，請到入口大堂通知校務處。
12.	學校不時會舉辦各項活動，如活動舉行當天教育局宣佈停課，一般情況下，活動將會順延一天舉行。如遇上特別情況，學校將會透過家長應用程式 Parent App 通知家長最新詳情，敬請家長留意學校最新安排。
13.	為加強學校保安及保障學生安全，已在校舍外圍及校內的出入口和各樓層走廊等位置加裝閉路電視攝錄系統，而有關的攝錄影像保存三個月後會刪除。
14.	請家長填妥學生手冊第 1 和 4 頁的資料，於 2024 年 9 月 5 日(四)或前交回班主任，並詳細參閱學生手冊內容。上學期校曆表已張貼於學生手冊第 43 頁，下學期校曆表已上載本校網頁供家長瀏覽。
15.	學校如有通告派發，會在電子家課通告欄標示通告份數及簽回條份數，請家長閱覽通告後簽署回條，一般回條須在派通告後的三個上課天內交回，逾期未交回條將視作欠交功課一次計算。

[二] 開放校園政策

為加強與家長的聯繫，學校推行「開放校園政策」，詳情如下：

1.	每天早上學生於上午 7:40-8:00 回校，家長可陪同子女一同進入校舍，參與「早會探訪」。為確保校園安全，未有學生陪同而本校老師未能確認家長身份者或未能配合學校的規定者，學校有權拒絕家長進入校舍範圍。
2.	家長進入校園後可前往操場的家長專區安坐，與其他家長交流，請勿前往其他樓層或進入課室。
3.	本校安排社工和當值教師會於家長專區解答家長的查詢。
4.	上午 8:00 學生集隊後家長可繼續留在操場與學生一同參加早會，聆聽教師的宣佈及活動介紹。
5.	早會結束學生返回課室後，家長須依學校的安排離開校舍。
6.	如遇天雨或特別日子，家長早會探訪將予暫停而不作預先通知。

[三] 學校政策

學校的各項政策，已上載於本校網頁(<http://www.fdbwa.edu.hk>)，請家長瀏覽，以了解學校的政策。連結本校網頁→學校簡介→學校政策及措施，便可取得以下資訊：

1. 評估政策	2. 功課政策	3. 訓輔政策
4. 健康飲食政策	5. 學生就學政策	6. 預防疾病措施

[四] 書簿及車船津貼申請

本年度書簿及車船津貼現已接受申請，詳情如下：

1.	申請以家庭為單位，如需申請，家長可經網上遞交電子表格或可於學生資助辦事處索取紙本表格。如家長選擇紙本申請，請於9月9日(一)前將「資格證明書」交回學校，以便辦理之後的行政手續。
2.	教育局將於上學年起推行書簿及車船津貼電子申請，家長必須持有具數碼簽署功能的「智方便+」帳戶，經學生資助辦事處網上申請填寫資料，家長可經網址申請或右方二維碼申請。 
3.	家長可於本年10月31日(四)前，透過登記「智方便+」帳戶進行電子申請。於登記時，須同時備妥以香港身份證、個人流動電話，請先啟用生物認證功能，如指紋或臉容辨識等，下載並安裝「智方便」流動應用程式，另需提供一個可接收電子郵件的電郵地址。
4.	經網上遞交的申請人會較使用紙本表格的申請人，優先獲發首階段學校書簿津貼及上網費津貼。
5.	學生資助辦事處將根據申請人的收入，評定其資助額，結果會透過郵件通知申請人。
6.	曾於2024年5月或之後遞交綜合申請表格者，及已於網上遞交申請表格者毋須再索取申請表格，以免延誤撥款時間。
7.	若申請人選擇紙本表格申請並收到由該處寄回的「資格證明書」，請核對及填妥表內資料，於「申請學生資料」下方寫上學校名稱、班別，盡快交回學校辦理。若申請人仍未收到「資格證明書」，請耐心等待，並在證明書發出日期後一星期內交回本校，本校會盡快辦理。

[五] 學生健康服務和學童牙科保健服務申請

衛生署轄下的「學生健康服務」及「學童牙科保健服務」已開始接受申請，請家長填寫隨函附上的「學生健康服務/學童牙科保健服務申請表及同意書」，即可同時申請以上兩項服務，詳情如下：

(甲) 學生健康服務

1.	每位參加的學生依指定時間到慈雲山伍若瑜學生健康服務中心接受每年一次的健康普查、個別輔導及健康教育。(地址：慈雲山雙鳳街55號伍若瑜健康院二樓)
2.	凡屬香港居民身份費用全免，如屬非香港居民身份，須繳付615元。
3.	學生會獲安排專車接送服務，最新資訊有待健康服務中心的通知。
4.	若9月5日仍未繳交申請表，則視為不參加此次學生健康服務。

(乙) 學童牙科保健服務

1.	此服務為學童提供一般性牙齒護理及牙科醫療服務，凡屬香港居民身份每年只須繳費36元正，如屬非香港居民身分，則須再繳付費用差額799元。
2.	一至五年級的學童可獲安排專車接送服務，六年級的學童依衛生署編排的時間自行前往就診。
3.	參加者須填妥申請表及繳交現金36元，於9月5日(四)或以前交回學校校務處。
4.	若9月5日(四)仍未繳交申請表，則視為不參加此次牙科保健和學生健康服務。

[六] 收集綜合社會保障援助（綜援）計劃受助證明

為了讓有需要的學生獲得更全面的支援，學校需收集學生的受助證明，如現時貴 家庭正領取綜合社會保障援助（綜援）計劃，請把由社會福利署發出的證明文件副本著學生交回班主任。

[七] 學生放學安排

為確保學生放學後能安全及快捷地回家，學校有相關的安排，詳情如下：

(A) 放學方式

學校共有三種放學方式供學生及家長選擇，請 貴家長填妥回條以示學生放學的方式，日後如需轉換放學形式，家長須以手冊通知校方。若需臨時改變，請家長於下午 2:30 前致電校務處代為安排，並需於手冊上補填臨時改變放學的資料，翌日交班主任簽署，以讓班主任知悉。由於放學時段為繁忙時間，人手緊絀，故下午 2:30 後的臨時改變恕難跟進，屆時學生會按原來的放學形式放學。

1.	家長 隊：	家長可經出口大堂進入禮堂等候區接回學生，並從出口大堂離開學校。
2.	校 車 隊：	學生於音舞室門外集合，由保姆接學生經入口大堂上車。
3.	街 隊：	分<街隊 1 線>蘇屋邨隊及<街隊 2 線>青山道隊，由教職員帶領學生橫過馬路，並於安全位置解散。 ➤ 街隊 1 線：出口大堂 → 保安道 → 興華街 → 蘇屋邨。 ➤ 街隊 2 線：入口大堂 → 順寧道 → 昌華街 → 青山道。

(B) 到校接領學生放學安排

到校接領子女放學的家長進入禮堂後，請按校方的安排，到子女所屬班別的位置等候，待聽到教師宣布子女所屬班別後，家長必須按指示接回子女，以保障學生安全。未有家長接送的學生會安排到等候家長區等候，如學生在下午 3:45 前仍未有家長接領，學校會登記學生姓名，並致電家長了解情況。務請家長準時到校接領學生，避免學生長時間等候。

(C) 惡劣天氣安排

若學生在校上課時，遇有熱帶氣旋或持續大雨影響香港，而教育局宣布停課，校方會根據家長在本通告回條部份所填寫的學生放學方式的意願安排學生放學。如在考試期間，因惡劣天氣而停課，當日原定之考試將順延一天舉行，而翌日的科目亦相應順延。

[八] 學生手冊事宜

為了促進家校聯繫及減輕學生書包重量，本年度學校就學生手冊進行了優化。新手冊更為輕巧，學生學籍表亦較以往整潔，方便家長填寫及閱讀學生資料。另外，學校把<家校通訊欄>分拆為<家長通訊>及<學校通訊>，方便家長與學校聯繫。家長如有資訊欲透過手冊與校方聯繫，可填寫在手冊第 12 頁的<家長通訊>中，而第 24 頁的<學校通訊>為校方專用欄目，學校會透過此欄目通知家長學校或學生的重要訊息，請家長時常檢查此欄目，以保持與學校的緊密聯繫。

[九] 購買學生用品

入口大堂接待處將提供學生用品購買服務，包括頸繩、卡套、校章、蝴蝶結、校呔、簿冊、學生手冊連膠套及直笛，學生或家長可於早會前、小息或放學後到入口大堂接待處購買。

[十] 購買詞典

書商將於9月3-4日上午7:40-8:40到校提供中英文詞典訂購服務，學生或家長均可以特別折扣優惠購買詞典，屆時歡迎學生或家長帶備現金或支票到視藝室選購，訂購詞典單張聯同通告一同派發給學生。

[十一] 有關攝影公司拍攝學生個人彩色證件相片及學校拍攝班照事宜

本校將於9月5日(四)安排專業攝影公司人員到校為全校學生拍攝個人彩色證件相片，拍攝時間為上午8:30-11:30。學生如需此項服務，必須穿著整齊夏季校服回校及帶備所需款項，證件相片收費為一打\$25，請自備現金，不設找贖，於拍攝時把款項和相片訂購回條直接交予攝影公司人員。

[十二] 準備學生視藝袋所需用品

請家長按照以下清單為學生準備視藝用具及貼上姓名，並存放於視藝袋，以便上課使用。學生須放置一套視藝用品於課室視藝櫃內，以減輕書包的重量及避免學生漏帶視藝用品。如有需要，家長可自行多購一套放在家中，讓學生使用，詳情如下：

年 級	學校派發	家長自行購買並交回視藝老師的物品
一年級	1. 油粉彩 2. 視藝袋 3. 手袖及圍裙	1. 剪刀 2. 膠水 / UHU 膠水 3. 白膠漿 4. 膠米袋 / 膠枱布
二至三年級	1. 油粉彩	1. 剪刀 2. 膠水 / UHU 膠水 3. 白膠漿 4. 膠米袋 / 膠枱布
四至六年級	1. 廣告彩	1. 畫筆 (2、6、12 號畫筆及小描筆各 1 支) 2. 調色盒 3. 錫紙 4. 膠米袋 / 膠枱布 5. 剪刀 6. 膠水 / UHU 膠水 7. 白膠漿 8. 雙面膠紙 (1cm 闊)

[十三] 電子家課冊

「電子家課冊」顯示了學生每天各科的家課、通告等資訊，學校會於每天下午2:30透過家長手機應用程式「Parent App」或學校網頁的「電子家課冊」發放當天的家課，敬請家長留意。

[十四] 學生活動相片花絮

學生所參與校內外的活動及比賽，學校會拍照或製作錄像片段，並上載學校網頁及家長手機程式，以供家長閱覽及下載留念。此外，學生照片亦會張貼於壁報板、刊登在校訊及傳媒報章等刊物，以展示學生的愉快校園生活。

[十五] 校外內獲獎事宜

為表揚學生成就，若學生在校外參加非校方安排的比賽而又獲得獎項，須將獎項交活動主任，學校會安排在頒獎禮時頒發，以肯定學生付出的努力。請學生及家長小心保管好所有已頒發之獎狀或獎盃，日後若有遺失或損壞，校方不會再另行補發。

[十六] 重讀安排

學校致力提升學生的學業及操行水平，故此對學生訂立嚴格的升班標準。學業成績及操行未能達標者，須重讀一年，以協助學生打好基礎，學生升留班由學校基於以下情況決定，詳情如下：

1.	學生在全學年兩次測驗及兩次考試中，中、英、數三科成績超過一半不及格。
2.	根據教育局規定，學生在整個小學階段只可重讀一次，而六年級學生不重讀。
3.	超齡學生，較該班適齡學生年長多於兩歲者不重讀。

為了讓學生取得良好成績，家長請鼓勵子女努力學習，協助子女於學期初訂立學習目標，持之以恆，力求進步。

[十七] 境外遊事宜

為了讓學生認識祖國及世界各地的歷史及文化，學校將於本年度舉行國內及國外的遊學交流團，豐富學生的學習體驗，促進學生的全面發展和成長。請家長及時檢視學生的旅行證件，如身份證、回鄉證、回港證、簽證身份書、香港特區護照的時效性，以免錯失寶貴的學習經歷。

[十八] 減輕學童書包重量

一直以來，學校十分關注學童書包重量的問題，過重的書包會令學童因負荷過度而身體疲勞。因應衛生署建議，學童不應長時間背負重量超過體重百分之十五的書包。要有效地減輕學童書包重量，應培養學生每天執拾書包的習慣，每天按時間表執拾書包，避免攜帶不必要的課本、練習簿和用具回校；善用學校的飲水器及儲物櫃放置視藝用品，減輕書包的負荷；與此同時，家長的配合也十分重要，例如選用質料較輕的書包、文具和其他用品等。有關減輕學童書包重量的詳情，請參閱教育局上載於 <http://www.edb.gov.hk/perc> 的《如何協助子女減輕書包重量》單張。

[十九] 有關攜帶雨具及盛載雨具的膠袋

踏入雨季，驟雨頻繁，學生應帶備雨具及一個可盛載雨具的膠袋上學，以備不時之需。當遇上雨天時，學生及家長進入學校前，須把使用過的雨具放入自備的膠袋內或放置在入口大堂或禮堂外的遮架上，以免使地面濕滑，發生意外。此外，天文台會因應天氣情況，發出惡劣天氣及暴雨警告信號，因此，學生出門上學前應留意天氣報告，若教育局因惡劣天氣等宣佈停課，學生應留在家中，以保安全。

[二十] 乘搭公共交通工具注意事項

學生如需使用公共交通工具，如港鐵、巴士或小巴往返學校，請家長提醒子女在乘搭公共交通工具時，必須注意以下的禮儀：

1.	學生應在車站排隊候車，不可站於商舖前或商廈內，以免阻礙行人出入。
2.	候車時應遵守秩序，即使有相熟同學位於隊伍中較前的位置，也不應插隊。
3.	在車上遇到有需要的人士，如長者或孕婦等乘客，應主動讓座。
4.	注意言行舉止，不要在車站或車廂內嬉戲，切勿喧嘩或大聲談話，上車時不要爭先恐後及在車廂內霸佔座位。
5.	切勿在車上吃零食，更不應隨手將食物包裝袋或垃圾等掉棄在地上或拋出窗外，應保持車廂內及四周環境清潔衛生。

[二十一] 家長意見箱

本校重視家校合作，為了加強與家長保持溝通和聯繫，本校已於入口大堂內增設家長意見箱，以便家長隨時以書面形式向學校提出意見、改善的建議及表達對教師教學或學生學習的觀感等。學校收到家長提出的寶貴意見，定必作出適當的跟進，以促進學校的自我完善。

[二十二] eClass Parent App 家長工作坊事宜

為了促進家校聯繫，本校將於9月12日(四)上午8:30-9:30 英語工作坊時段於音舞室舉辦 eClass Parent App 家長工作坊。家長可透過此工作坊，認識如何利用 eClass Parent App 手機應用程式以便更簡易快捷地了解子女和學校的最新消息，保持與學校的緊密聯繫。

如對上述事項有查詢，請與下列負責人聯絡：

事 項	負 責 人	事 項	負 責 人
一、二、二十一	梁綺雯副校長	三、七、十八、十九、二十	呂寶玲主任
四	劉芷樂老師	五	鄭芝樺老師
六	陳瑋嫻老師	十	劉小婷老師
八、九	關子謙老師	十二、十五	盧靜雯主任
十一	黃子奇老師	十三、十四	陳穎靜老師
十六、二十二	王席雄副主任	十七	梁美賢主任

請家長填妥回條，著 貴子弟於9月5日(四)或前交回班主任。本校通告將透過學校網頁及家長手機應用程式同時發放，敬請 貴家長留意通告內容以配合學校的安排。

此致
貴家長



校長

宗燕芬

宗燕芬

謹啟

二零二四年九月二日

敬覆者：有關「9月份綜合通告」內容，本人業已知悉，現簽覆如下：
(請在適當的□內填上✓號)

1. 學童牙科保健及學生健康服務的意願：

- a. 本人欲申請牙科保健及學生健康服務，並交回申請表暨同意書及費用 36 元。
 b. 本人不申請牙科保健及學生健康服務(無須交回申請表暨同意書)。

2. 選擇放學方式的意願：

- a. 家長隊。
 b. 校車隊。
 c. 街隊。(1 線蘇屋邨隊 2 線青山道隊)

3. 在教育局宣佈停課後所選擇的放學方式意願：

- a. 家長親自接領學生回家。
 b. 學生乘坐校車回家。
 c. 學生跟隨街隊後自行回家。

此覆

五邑工商總會學校校長

學生姓名：()	家長簽署：
班 別：	日 期：2024 年 9 月 日

五邑工商總會學校收據 (學校專用)

茲收到 貴子弟_____ (班別：_____) 繳交「牙科保健及學生健康服務」費用，合共 36 元正。

2024 年 9 月 日

教師簽署：_____